



CAI

Comissió d'Afers Institucionals
Parlament de Catalunya

Sessió 13. Dijous, 17 de febrer de 2022. XIV legislatura

DOSSIER

ORDRE DEL DIA

1. Debat sobre la situació d'Aran i el desenvolupament del seu autogovern d'acord amb l'article 80.2 de la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, corresponent al 2021. Tram. 275-00001/13 Maria Vergés Pérez, Sindica de Conselh Generau d'Aran.
 2. Proposta d'acord de modificació de la disposició addicional segona dels ERGI amb relació al Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària i de la disposició transitòria segona dels ERGI, relativa al desenvolupament de l'estructura administrativa. Tram. 221-00013/13 Direcció de Govern Interior. Debat i votació.
 3. Proposta d'acord de modificació del l'article 23 dels ERGI, relatiu al Departament de Comunicació. Tram. 221-00015/13 Direcció de Govern Interior. Debat i votació.
 4. Proposta d'acord de modificació del l'article 32 dels ERGI, relatiu a l'estructura de l'Oïdoria de Comptes i Tresoreria, i addició d'una disposició addicional, la cinquena, per a crear l'escala especial de tècnics superiors econòmics. Tram. 221-00017/13 Direcció de Govern Interior. Debat i votació.
 5. Proposta d'acord de modificació del l'article 19 dels ERGI per a transformar la Direcció d'Estudis Parlamentaris en el Departament de Gestió Documental i Recursos d'Informació. Tram. 221-00019/13 Direcció de Govern Interior. Debat i votació.
 6. Proposta d'acord de derogació de l'article 79 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament. Tram. 221-00024/13. Debat i votació.
-

Punts 2, 3, 4 i 5 | Debat i votació

Proposta d'acord de modificació dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya

221-00013/13, 221-00015/13, 221-00017/13 i 221-00019/13

DIRECCIÓ DE GOVERN INTERIOR

Com a conseqüència de les modificacions en la relació de llocs de treball aprovades per la Mesa Ampliada en la sessió del 14 de desembre de 2021, s'han de fer diverses modificacions als Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

Així, doncs, es proposa a la Comissió d'Afers Institucionals que adopti l'acord de modificació dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya que es reproduïx a continuació:

Proposta d'acord de modificació dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya

a) Nova redacció de l'article 19, relatiu a la Direcció d'Estudis Parlamentaris, que resta com segueix:

Article 19. El Departament de Gestió Documental i Recursos d'Informació

1. Correspon al Departament de Gestió Documental i Recursos d'Informació facilitar informació als diputats, als grups parlamentaris i als òrgans i serveis de la cambra perquè puguin dur a terme les funcions que el Parlament té encomanades estatutàriament, i també gestionar i conservar el fons documental que produeix i rep el Parlament i facilitar-ne l'accés, en el seu cas.

2. El Departament de Gestió Documental i Recursos d'Informació és integrat pel coordinador executiu o coordinadora executiva, l'Àrea de Biblioteca i Recursos d'Informació, l'Àrea d'Arxiu i Gestió Documental i l'Àrea de Consultes i Atenció als Usuaris.

3. Correspon al coordinador executiu o coordinadora executiva coordinar el funcionament general del Departament; planificar, coordinar, impulsar i supervisar l'exercici de les funcions de les diverses àrees; gestionar-ne el personal, executar-ne el pressupost i executar i supervisar l'aplicació dels criteris i els protocols interns.

4. Corresponen al Departament de Gestió Documental i Recursos d'Informació les funcions següents:

a) Dirigir, planificar, coordinar, impulsar i supervisar l'exercici de les funcions de les àrees en les quals s'estructura, gestionar el personal, establir els criteris i els protocols de funcionament intern i executar el pressupost.

b) Resoldre les peticions fetes en l'exercici del dret d'accés a la informació previst en la normativa de transparència.

c) Establir les directrius per al disseny i la implantació del sistema de gestió documental del Parlament, amb especial atenció a la consecució de l'Administració digital, amb l'objectiu de garantir la seguretat, l'autenticitat, la integritat, la localització, el règim d'accés i la possible

reutilització dels documents, i també l'aplicació del règim de transparència i de dades obertes que s'estableixi en cada cas.

d) Impulsar i dirigir les exposicions que es facin amb els fons de la biblioteca i de l'arxiu del Parlament.

5. Correspon a l'Àrea de Biblioteca i Recursos d'Informació seleccionar, analitzar, gestionar i difondre els fons bibliogràfics; elaborar dossiers d'informació i materials divulgatius, i cercar i sistematitzar la informació especialitzada necessària per a donar suport a l'activitat parlamentària.

6. Correspon a l'Àrea d'Arxiu i Gestió Documental dissenyar i implantar el sistema de gestió documental per a garantir l'autenticitat, la integritat, la localització i la difusió de la documentació produïda o rebuda pel Parlament, en qualsevol forma o suport material.

7. Correspon a l'Àrea de Consultes i Atenció als Usuaris rebre, gestionar i respondre o, si escau, canalitzar a les altres àrees, les peticions d'informació o les consultes fetes pels usuaris interns i externs que s'adrecin al Parlament, i elaborar dossiers sobre l'activitat de la cambra i participar en l'elaboració d'altres productes documentals i materials divulgatius.

b) Nova redacció de l'article 23, relatiu al Departament de Comunicació, que resta com segueix:

Article 23. El Departament de Comunicació

1. Corresponen al Departament de Comunicació, d'acord amb el que assenyalen la presidència i la Mesa del Parlament, les funcions següents:

a) Gestionar les relacions amb els mitjans de comunicació i amb les oficines de premsa dels grups parlamentaris i les institucions, i gestionar la informació institucional de l'activitat de la cambra.

b) Dissenyar i posar en pràctica la política i les estratègies comunicatives del Parlament, amb l'objectiu d'apropar la institució als ciutadans.

c) Impulsar i gestionar el Canal Parlament i subministrar el senyal audiovisual de les sessions i els actes parlamentaris.

d) Elaborar continguts informatius en totes les tecnologies de la comunicació i la informació.

2. El Departament de Comunicació s'estructura funcionalment, sense caràcter orgànic, en dos àmbits:

a) L'àmbit de Comunicació, que té com a objectius principals elaborar i difondre continguts sobre l'activitat parlamentària i gestionar les relacions amb els mitjans de comunicació, i també dur a terme la comunicació intra-corporativa quan sigui pertinent.

b) L'àmbit de l'Audiovisual, que té com a objectius principals enregistrar les activitats parlamentàries, distribuir el senyal institucional i vetllar pel bon estat de les instal·lacions audiovisuals i per la producció que es genera.

3. El Departament de Comunicació és integrat per l'Àrea de Premsa i l'Àrea de l'Audiovisual.

4. Corresponen a l'Àrea de Premsa les funcions següents:

a) Elaborar, actualitzar i dirigir el Pla de comunicació del Parlament amb els objectius principals de difondre l'activitat parlamentària, apropar la institució als ciutadans i contribuir a la transparència i l'accessibilitat de la institució.

b) Distribuir la informació institucional sobre l'activitat i les funcions del Parlament als mitjans de comunicació mitjançant comunicats de premsa i altres formats, elaborats tots amb criteris estrictament professionals i de neutralitat política.

c) Elaborar els continguts informatius per al web i les xarxes socials del Parlament amb l'objectiu d'establir canals d'informació directes amb els ciutadans.

d) Gestionar les relacions amb els mitjans de comunicació i amb les oficines de premsa dels grups parlamentaris i d'altres institucions, organismes i entitats.

e) Atendre les consultes i demandes d'informació dels representants dels mitjans de comunicació.

f) Elaborar reculls i dossiers de premsa.

g) Convocar les conferències de premsa de la presidència i la Mesa.

h) Elaborar i supervisar guions per a produccions audiovisuals.

i) Assessorar en matèria de comunicació l'Administració parlamentària.

5. Corresponen a l'Àrea de l'Audiovisual les funcions següents:

a) Elaborar, actualitzar i dirigir el Pla tècnic de l'audiovisual del Parlament, que ha d'incloure, entre altres aspectes, l'estat de les instal·lacions, la proposta de calendari de les renovacions corresponents i l'estudi de necessitats futures i dels nous sistemes de producció i difusió audiovisuals.

b) Controlar i gestionar les instal·lacions audiovisuals.

c) Gestionar la producció i la distribució del senyal institucional audiovisual dels plens, les comissions, els actes institucionals, les conferències de premsa i qualsevol acte que requereixi serveis audiovisuals.

d) Enregistrar les activitats parlamentàries.

e) Mantenir i conservar els equips audiovisuals i tots els enregistraments de les sessions i els actes que acull el Parlament.

f) Donar suport tècnic en matèria audiovisual a l'Administració parlamentària i als mitjans de comunicació audiovisuals acreditats.

g) Elaborar els projectes d'enginyeria per a dotar el Parlament de noves instal·lacions audiovisuals o renovar-ne les existents.

h) Coordinar tècnicament i produir els actes que acull la institució.

c) Nova redacció de l'article 32, relatiu a l'estructura de l'Oïdoria de Comptes i Tresoreria, que resta com segueix:

Article 32. Estructura de l'Oïdoria de Comptes i Tresoreria

1. Al capdavant de l'Oïdoria de Comptes i Tresoreria hi ha l'oïdor o oïdora de comptes, que executa les instruccions i les directrius dels diputats intervents.

2. L'Oïdoria de Comptes i Tresoreria s'estructura en la Tresoreria, l'Àrea de Nòmines, Previsió Social i Assegurances i l'Àrea de Pressupostos i Comptabilitat.

3. Correspon a la Tresoreria, al capdavant de la qual hi ha el tresorer o tresorera, gestionar els ingressos i organitzar l'ordenació de pagaments; executar materialment les ordres de pagament, i controlar i gestionar la caixa de dipòsits del Parlament i els diversos mitjans de cobrament i pagament.

4. *Correspon a l'Àrea de Nòmines, Previsió Social i Assegurances elaborar estudis i informes en matèria de retribucions del personal i del règim econòmic dels membres del Parlament; elaborar la nòmina mensual; gestionar la previsió social del personal i dels diputats; gestionar les assegurances de vida i accidents, i elaborar la documentació relativa a l'àrea que s'ha de publicar en el Portal de la Transparència del Parlament.*

5. *Correspon a l'Àrea de Pressupostos i Comptabilitat elaborar estudis i informes sobre propostes de modificacions en matèries que impliquin impacte econòmic; desenvolupar funcions de planificació, elaboració i execució del pressupost del Parlament i del seu retiment de comptes; coordinar les diferents tasques relacionades amb el pressupost i la comptabilització de la seva execució tenint en compte la facturació electrònica integrada en el sistema comptable, i preparar la documentació comptable i coordinar la documentació comptable i pressupostària que s'ha de publicar en el Portal de la Transparència del Parlament.*

6. *L'oïdor o oïdora de comptes pot ésser assistit per un interventor adjunt o interventora adjunta, d'acord amb el que estableixi la relació de llocs de treball, amb les funcions de fiscalitzar les despeses, supervisar la gestió del pressupost i la comptabilitat del Parlament, complir qualsevol altra tasca que li delegui l'oïdor o oïdora i substituir-lo en cas d'absència o malaltia.*

d) Nova redacció de l'apartat 2 de la disposició addicional segona, per la nova definició del Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària, que resta com segueix:

Segona. Creació del Cos de Lletrats del Parlament, del Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària, del Cos de Lingüistes del Parlament, del Cos de Periodistes i del Cos d'Administradors Parlamentaris

[...]

2. *Es crea el Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària, amb funcions d'assessorament tècnic de nivell superior corresponents a tasques de gestió, d'inspecció, d'execució, de control, de coordinació o similars de nivell superior. L'ingrés en aquest cos es fa per concurs oposició, i per a accedir-hi es requereix una titulació de doctorat, de grau, de llicenciatura, d'enginyeria, d'arquitectura o equivalent. S'indicarà expressament en la relació de llocs de treball la titulació requerida en el cas que per l'especialització de les funcions pròpies del lloc així es requereixi. Dins aquest cos es crea l'escala general de tècnics superiors d'administració parlamentària. Als funcionaris d'aquesta escala els correspon, en general, acomplir funcions de tipus tècnic de nivell superior de direcció administrativa; dur a terme la gestió, l'estudi i l'elaboració de propostes respecte a la normativa i la gestió pròpies de llur centre gestor; elaborar informes que requereixin un coneixement complet de la legislació administrativa i parlamentària; prestar l'assessorament tècnic especialitzat, i exercir altres funcions similars.*

[...]

e) Addició d'una disposició addicional, la cinquena, d'acord amb el següent:

Disposicions addicionals

[...]

Cinquena. Creació de l'escala especial de tècnics superiors econòmics

1. Es crea, dins el Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària, l'escala especial de tècnics superiors econòmics. Als funcionaris d'aquesta escala, a més de les funcions assignades als tècnics superiors de l'Administració parlamentària, els correspon, amb caràcter general, exercir les funcions de planificació, elaboració, execució i avaluació del pressupost i les relacionades amb la gestió de la tresoreria i la comptabilitat del Parlament de Catalunya; dur a terme la fiscalització de les institucions estatutàries i altres entitats adscrites al Parlament, d'acord amb els diferents tipus de control pels quals es regeixen; encarregar-se de la coordinació i supervisió de la confecció mensual de nòmines, la gestió de previsió social i la gestió de les assegurances personals del Parlament; elaborar informes i estudis econòmics, i dur a terme qualsevol altre tipus d'assessorament en matèria econòmica.

2. Per a accedir a l'escala especial de tècnics superiors econòmics, del subgrup A1, es requereix tenir la llicenciatura o el grau de ciències econòmiques, d'administració i direcció d'empreses, de comptabilitat i finances o una titulació equivalent.

f) Modificació de la disposició transitòria segona, per a incloure-hi el mecanisme de promoció interna del grup C1 al grup A1, que resta com segueix:

Segona. Desenvolupament de l'estructura administrativa

1. El desenvolupament de l'estructura administrativa establerta pels capítols II, III i IV del títol II de la Modificació dels títols I i II dels Estatuts del règim i el govern interiors aprovada el 2 de maig de 2000 s'ha de fer progressivament, a mesura que les disponibilitats pressupostàries i l'ampliació de les instal·lacions del Parlament ho permetin.

2. Per a desenvolupar l'estructura administrativa de l'apartat 1, durant l'any 2022 s'impulsarà la promoció professional dels funcionaris del Parlament de Catalunya mitjançant convocatòries de processos selectius exclusius de promoció interna, a fi d'accedir al Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària. En aquest cas, i per a facilitar la promoció interna, es reservarà el 75% de les places convocades als funcionaris del Parlament que compleixin els requisits de titulació. Atesa l'estructura actual de l'Administració parlamentària, en aquesta promoció interna també podran participar els funcionaris del grup C1.

3. Per a participar en els processos selectius exclusius de promoció interna que recull l'apartat 2, les persones aspirants hauran de complir els requisits següents:

a) Ésser funcionari o funcionària de carrera d'algun dels llocs de treball del grup A (subgrup A2) o del Cos d'Administradors Parlamentaris del grup C (subgrup C1) del Parlament de Catalunya.

b) Tenir una antiguitat d'almenys dos anys de servei actiu com a funcionaris de carrera.

c) Complir la resta de requisits que estableixen les bases de les convocatòries, tenint una rellevància especial la titulació exigida per a participar-hi.

4. En les convocatòries de promoció interna que es convoquin per a accedir al Cos de Tècnics Superiors de l'Administració Parlamentària a partir del 2023, hi podran participar els funcionaris del grup C1 amb dos anys d'antiguitat al Parlament de Catalunya.

Palau del Parlament, 14 de desembre de 2021

Ferran Domínguez García, director de Govern Interior

Punt 6 | Debat i votació

Proposta d'acord de derogació de l'article 79 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya

221-00024/13

La Mesa del Parlament, en la sessió del 25 de gener de 2022, va acordar iniciar el procediment per a suprimir l'article 79 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament (ERGI), que regula la llicència per edat, a la qual poden optar els funcionaris que fa quinze anys o més que presten serveis al Parlament, un cop han complert els seixanta anys. Una setmana abans, en la sessió del 18 de gener de 2022, la Mesa del Parlament ja va encarregar un informe sobre les implicacions jurídiques de la supressió de la llicència per edat perquè s'estudiï la possibilitat de revocació de les llicències i per a poder analitzar la situació en què queden les persones amb la llicència autoritzada que en tenen posposat l'inici del gaudiment.

La incorporació als ERGI d'aquesta llicència prové de l'Acord de condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2008-2011, signat el 28 de juliol de 2008 pels representants dels treballadors i els membres de la Mesa responsables dels assumptes de personal, que la Mesa va aprovar el 30 de juliol de 2008.

La regulació de la llicència per edat va ésser introduïda formalment als ERGI després de l'acord de la Comissió d'Afers Institucionals del 29 d'abril de 2009, amb una reforma posterior per acord de la Comissió de Governació, Administracions Públiques i Habitatge del 31 de gener de 2017, per a establir en cinc anys la durada màxima de la llicència. L'explicitació de la durada màxima, i que aquests anys han d'ésser immediatament anteriors a l'edat legal de jubilació, responia a la necessitat d'evitar el supòsit de poder-se acollir a la llicència per edat a partir dels seixanta anys i jubilar-se més tard dels seixanta-cinc, després que, per efectes de l'evolució de la normativa en matèria de seguretat social, l'edat legal de jubilació s'havia anat allargant. Així mateix, es va determinar que fos la Mesa del Parlament la que establís les condicions, els requisits i els percentatges de retribució.

La llicència per edat ha estat desplegada per mitjà de normes que la regulen, aprovades per la Mesa del Parlament en data del 18 de novembre de 2008, del 24 de gener de 2017 i del 21 de desembre de 2021. El més destacable de l'evolució d'aquestes normes és que s'ha reduït el temps de gaudi de la llicència a temps complet, s'han disminuït els percentatges de retribució per als beneficiaris, s'han potenciat alternatives al gaudi de la llicència a temps complet i s'han introduït penalitzacions per a determinats càrrecs de comandament, de nivell superior o amb provisió per lliure designació.

No obstant això, l'impacte econòmic d'aquestes reformes, especialment la de l'any 2021, es veu neutralitzat per la piràmide d'edat dels funcionaris del Parlament: la mitjana d'edat és de 51 anys i hi ha una quantitat molt elevada de treballadors que compleixen seixanta anys els pròxims exercicis pressupostaris.

La llicència per edat també ha suposat un perjudici als treballadors del Parlament que presten serveis efectius a l'Administració parlamentària i a la

gestió ordinària dels recursos humans, per la dificultat de redistribuir la feina entre els efectius i per la necessària provisió de determinades tasques.

A més, cal destacar que la percepció social de l'article 79 dels ERGI no és favorable a algunes modalitats i conseqüències d'aquesta figura.

Per això, és oportú i convenient extingir la llicència d'edat, amb la supressió de l'article 79 dels ERGI, amb caràcter immediat, per als qui no tenen autoritzada la llicència i amb el manteniment amb caràcter transitori per als qui ja la tenen autoritzada, de manera que es puguin obrir les consultes i negociacions necessàries per a introduir als ERGI un règim jurídic aplicable a les persones que tenen autoritzada la llicència per edat, després de l'anàlisi de l'informe jurídic demanat a aquests efectes.

En qualsevol cas, l'aprovació de les modificacions dels ERGI correspon a la Mesa Ampliada (d'acord amb l'article 37.3.f i 37.4 del Reglament del Parlament de Catalunya) i a la Comissió d'Afers Institucionals del Parlament (en aplicació de l'article 247.3 del Reglament del Parlament de Catalunya), perquè els ERGI, com succeeix amb l'Estatut del personal de les Corts Generals, tenen valor i força de llei, ja que són concebuts com l'instrument normatiu, directament incardinat en l'Estatut d'autonomia de Catalunya (article 58.2), al servei de l'autonomia del Parlament de Catalunya amb l'encàrrec de la regulació del personal al seu servei.

Cal deixar constància que s'ha consultat la Junta de Lletrats i el Consell de Personal (en virtut, respectivament, dels articles 11.1.b i 112.1.b dels ERGI), i que s'ha negociat amb el Consell de Personal (segons l'article 135 dels ERGI), amb el qual no s'ha arribat a un acord sobre el text.

Així doncs, es proposa a la Comissió d'Afers Institucionals que adopti l'acord de modificació dels Estatuts del Règim i el Govern Interiors que es reproduceix a continuació:

Article únic

Es deroga l'article 79 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

Disposició transitòria

1. Mentre una modificació dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya no determini el règim jurídic aplicable a les persones que tenien autoritzada una llicència per edat amb anterioritat a la derogació de l'article 79, es continuaran regint per la normativa que els era aplicable abans d'aquesta derogació.
2. El Parlament ha d'establir el règim definitiu aplicable a les persones a què fa referència l'apartat 1 abans de l'1 d'abril de 2022, amb negociació col·lectiva prèvia, diferenciant l'àmbit de negociació col·lectiva del Parlament de Catalunya i el de la Sindicatura de Comptes.
3. Les sol·licituds pendents de resoldre en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta modificació s'han de resoldre en sentit desestimatori.

Disposicions finals

Primera

Resten sense efecte els acords de la Mesa del Parlament dictats a l'empara de l'article 79 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

Segona

Aquesta modificació dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya entra en vigor el mateix dia que es publica en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.
